



**ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ НАУЧНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКИЙ ИНСТИТУТ КОМПЛЕКСНЫХ
ПРОБЛЕМ ГИГИЕНЫ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ ЗАБОЛЕВАНИЙ»
(НИИ КППЗ)
П Р И К А З**

Форма по ОКПО	КОД 4695755
------------------	----------------

Номер документа 123	Дата составления 29.12.2022
---------------------------	-----------------------------------

**«О внесении изменений в учетную политику
для целей бухгалтерского учета»**

В связи с изменениями в Инструкцию к единому плану счетов бухгалтерского учета от 01.12.2010 №157н, вступлением в силу приказа Министерства финансов РФ «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и методических указаний по их формированию и применению» от 15.04.2021 №61н.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом руководителя от 27.12.2018г. №122 согласно приложению №1 к настоящему приказу.
2. Внесенные изменения действуют с 01.01.2023г.
3. Опубликовать основные положения учетной политики в новой редакции на официальном сайте учреждения не позднее 01.03.2023г.
4. Контроль за исполнением приказа возложить на главного бухгалтера Власову Т.В.

И.о. директора института,
доктор медицинских наук,
профессор



С.Н. Филимонов

С приказом ознакомлена: Анастасия Власова Т.В.

Изменения в учетную политику для целей бухгалтерского учета, утвержденную приказом руководителя от 29.12.2022 № 123

1. Раздел 1. «Общие положения» дополнить в пункте :
 - 1.1.1. – приказа Минфина РФ от 15.04.2021 № 61н «Об утверждении унифицированных форм электронных документов бухгалтерского учета, применяемых при ведении бюджетного учета, бухгалтерского учета государственных (муниципальных) учреждений, и методических указаний по их формированию и применению»

2. Раздел 1.2. «Первичные учетные документы и регистры бухгалтерского учета» дополнить:
 - 1.2.2. Учреждение с 01 января 2023 года применяет электронные формы первичных документов и регистров бухгалтерского учета согласно приказу Минфина РФ № 61н. Перечень электронных форм приведен в приложении № 12.
Данные формы применяются вне централизуемых полномочий – при самостоятельном оформлении учреждением и регистрации фактов хозяйственной жизни, в том числе при оформлении на бумажном носителе.
 - 1.2.3. Также к учету принимаются документы о приемке, универсальный передаточный документ или счет-фактура от контрагентов (поставщиков, исполнителей, подрядчиков), оформленные в электронном виде и подписанные ЭЦП в ЕИС «Закупки». Правом подписи указанных документов обладают сотрудники, перечень которых указан в приложении № 6.

3. В приложении № 2 «Рабочий план счетов бухгалтерского учета» внести следующие изменения :
 - После строки 00 303 13 831 « Уменьшение кредиторской задолженности по земельному налогу»
добавить строки :
 - 0 0 303 14 000 « Расчеты по единому налоговому платежу»;
 - 0 0 303 14 731 « Увеличение кредиторской задолженности по единому налоговому платежу»;
 - 0 0 303 14 831 «Уменьшение кредиторской задолженности по единому налоговому платежу »;
 - 0 0 303 15 000 « Расчеты по единому страховому тарифу»;

0 0 303 15 731 « Увеличение кредиторской задолженности по единому страховому тарифу»;

0 0 303 15 831 «Уменьшение кредиторской задолженности по единому страховому тарифу »;

- После строки 0 0 401 40 100 « Доходы будущих периодов экономического субъекта»
добавить строки :
0 0 401 41 100 «Доходы будущих периодов к признанию в текущем году» .
0 0 401 49 100 «Доходы будущих периодов к признанию в очередные года».
- Забалансовые счета : после счета 18 «Выбытие денежных средств»
добавить счет 19 « Невыясненные поступления прошлых лет».

4. В приложении № 12 « Унифицированные формы первичных учетных документов, применяемых в учреждениях» формы первичных учетных документов согласно приказу 52н:

- 0504101 Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов ;
- 0504102 Накладная на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов;
- 0504104 Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств);
- 0504105 Акт о списании транспортного средства;
- 0504204 Требование-накладная;
- 0504220 Акт приемки материалов (материальных ценностей);
- 0504230 Акт о списании материальных запасов;
- 0504816 Акт о списании бланков строгой отчетности;
- 0504835 Акт о результатах инвентаризации

Заменить на формы первичных учетных документов согласно приказу 61н:

- 0510448 Акт о приеме-передаче объектов нефинансовых активов ;
- 0510450 Накладная на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов;
- 0510454 Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств);
- 0510456 Акт о списании транспортного средства;
- 0510451 Требование-накладная;
- 0510452 Акт приемки товаров, работ, услуг;
- 0510460 Акт о списании материальных запасов;
- 0510461 Акт о списании бланков строгой отчетности;
- 0510463 Акт о результатах инвентаризации

Добавить в приложение № 12 новые формы первичных учетных документов согласно приказу 61н:

- 0510435 Акт об утилизации (уничтожении) материальных ценностей;
- 0510436 Акт о признании безнадежной к взысканию задолженности по доходам;
- 0510437 Решение о списании задолженности, неустраиваемой кредиторами, со счета ____ ;
- 0510439 Решение о проведении инвентаризации;
- 0510440 Решение о прекращении признания активами объектов нефинансовых активов;
- 0510441 Решение о признании объектов нефинансовых активов;
- 0510836 Акт о результатах инвентаризации наличных денежных средств;
- 0510521 Заявка-обоснование закупки товаров, работ, услуг малого объема через подотчетное лицо.

Главный бухгалтер  Т.В.Власова

Унифицированные формы первичных учетных документов,
применяемых в Учреждении.

№ п/п	Код формы	Наименование формы документа
1	2	3
1	0310001	Приходный кассовый ордер
2	0310002	Расходный кассовый ордер
3	0310003	Журнал регистрации приходных и расходных кассовых ордеров
4	0310005	Книга учета принятых и выданных кассиром денежных средств

№ п/п	Код формы	Наименование формы документа
1	2	3
1	0510448	Акт о приеме –передаче объектов нефинансовых активов
2	0510450	Накладная на внутреннее перемещение объектов нефинансовых активов
3	0504103	Акт о приеме-сдаче отремонтированных, реконструированных и модернизированных объектов основных средств
4	0510454	Акт о списании объектов нефинансовых активов (кроме транспортных средств)
5	0510456	Акт о списании транспортных средств
6	0504143	Акт о списании мягкого и хозяйственного инвентаря
7	0504144	Акт о списании исключенных объектов библиотечного фонда
8	0504202	Меню-требование на выдачу продуктов питания
9	0510451	Требование-накладная

10	0504206	Карточка (книга) учета выдачи имущества в пользование
11	0504210	Ведомость выдачи материальных ценностей на нужды учреждения
12	0510452	Акт приемки материалов (материальных ценностей)
13	0510460	Акт о списании материальных запасов
14	0504401	Расчетно-платежная ведомость
15	0504402	Расчетная ведомость
16	0504403	Платежная ведомость
17	0504417	Карточка – справка
18	0504421	Табель учета использования рабочего времени
19	0504425	Записка-расчет об исчислении среднего заработка при предоставлении отпуска, увольнении и других случаях
20	0504501	Ведомость на выдачу денег из кассы подотчетным лицам
21	0504505	Авансовый отчет
22	0504510	Квитанция
23	0504512	Решение о командировании на территории РФ
24	0504513	Изменение решения о командировании на территории РФ
25	0504514	Кассовая книга
26	0504805	Извещение
27	0510461	Акт о списании бланков строгой отчетности
28	0504833	Бухгалтерская справка
29	0510463	Акт о результатах инвентаризации
30	0510435	Акт об утилизации (уничтожении) материальных ценностей
31	0510436	Акт о признании безнадежной к взысканию задолженности по доходам
32	0510437	Решение о списании задолженности, не востребованной кредиторами, со счета

33	0510439	Решение о проведении инвентаризации
34	0510440	Решение о прекращении признания активами объектов нефинансовых активов
35	0510441	Решение о признании объектов нефинансовых активов
36	0510521	Заявка-обоснование закупки товаров, работ, услуг малого объема через подотчетное лицо